

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de enero de 2026

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details including Name, Number, Services, Invoice, Honoraries, Total Amount, Administrative Unit, CUI, Ministerial Agreement, Nit, Series, Report Period, and Contract Term.

Objetivos del Contrato:

'EL CONTRATISTA' se compromete a prestar sus SERVICIOS TECNICOS para 'Delegacion de Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación' del Ministerio de Cultura y Deportes...

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1. Brindé apoyo en la orientación de personas que visitaron el edificio de Recursos Humanos.
2. Recepcioné documentos de la Delegación de Recursos Humanos del Deporte y la Recreación.
3. Registré los documentos recepcionados digitalmente en la base de datos del sistema.
4. Registré los documentos recepcionados manualmente en el libro de actas asignado.

Wendi Marleni Tay Gaitán
Nombre Completo del Contratista

Handwritten signature of Wendi Marleni Tay Gaitán.

Firma de Contratista

Licda. Martha Lizeth Alvarizaes Nájera
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Handwritten signature of Licda. Lizeth Alvarizaes Nájera de Barrios.
Licda. Lizeth Alvarizaes Nájera de Barrios
Subdelegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

